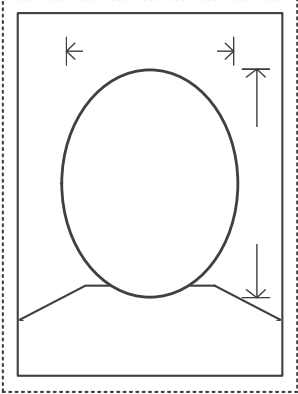


因公电子护照申请表

单位名称:

序号:

中文姓		中文名		性别		出生地	(省、自治区、直辖市)
姓拼音		名拼音		出生日期		年 月 日	
工作单位及职务					户籍所在地		
职业属性	<input type="radio"/> 国家公务员 <input type="radio"/> 参公管理人员 <input type="radio"/> 事业单位人员 <input type="radio"/> 军人 <input type="radio"/> 国企人员 <input type="radio"/> 非国企人员						
行政级别	<input type="radio"/> 正省 <input type="radio"/> 副省 <input type="radio"/> 正厅 <input type="radio"/> 副厅长 <input type="radio"/> 正处 <input type="radio"/> 副处 <input type="radio"/> 普通						
公民身份号码/军官证号码				数字照片编号			
在此处粘贴本人身份证复印件 (现役军人需提供军官证资料页复印件、并标明出生日期)				 <p>(照片为白色背景、小二寸近期免冠彩照)</p>			
身份证反面复印件				签名 <p style="text-align: center; margin-top: 20px;"> 请护照申请人在上框内签名 不要出框或压框线、居中、字体不要过大 此签名将打印在护照上 </p>			
原持有效护照号码		有效期至	年 月 日	护照状态	<input type="radio"/> 借出 <input type="radio"/> 在库 <input type="radio"/> 原照过期做新照		
备注							